

12 PASOS para elaborar un PROYECTO

1 QUÉ HAREMOS

Descripción del proyecto: hemos soñado un cambio y lo que queremos hacer realidad.

2 POR QUÉ

Diagnóstico, justificación y fundamentos: hemos identificado una oportunidad, necesidad o problema y soñamos con cambiarlo o aprovecharlo.

3 PARA QUÉ

Objetivos generales y específicos: propósitos y aporte que queremos conseguir.

4 PARA QUIÉNES

Personas dirigidas: quienes serán impactadas o beneficiadas por nuestro proyecto.

5 DÓNDE

Luugares: búsqueda de los espacios que cumplen con los requisitos para la ejecución del proyecto de manera segura.

6 CÓMO LO HAREMOS

Metodología/Fases: definición de las estrategias y acciones necesarias para cumplimiento de los objetivos, teniendo presente el seguimiento de estas.

7 CUÁLES

Actividades: detalle de las tareas que debemos realizar en cada fase establecida, considerando posibles riesgos en cada una de ellas.

8 CUÁNDO

Cronograma: planificación de las tareas propuestas y compromisos.

9 QUIÉNES

Equipo de trabajo: personas y/o instituciones que intervienen y asumirán distintas responsabilidades y roles.

10 CUÁNTO

Presupuesto: detalle de los recursos materiales y financieros necesarios.

11 CON QUÉ

Financiamiento: medidas o iniciativas para recaudar los fondos necesarios estimados.

12 CÓMO LO HICIMOS

Seguimiento y evaluación: tenemos claro las formas de revisión en cada etapa de desarrollo y como evaluaremos el cumplimiento de objetivos.

Estamos listos y listas para IMPLEMENTAR